

Temeljem članka 45. Statuta Općine Šestanovac ("Službeni glasnik Općine Šestanovac" broj 03/13, i 05/13) i Proračuna Općine Šestanovac za 2016. godinu, Općinski načelnik Općine Šestanovac, dana 24.05 2016. objavljuje

**JAVNI POZIV
za organiziranje rada dječjeg vrtića
na području Općine Šestanovac**

I. PREDMET ODLUKE

Predmet ove Odluke je raspisivanje javnog poziva za organiziranje rada dječjeg vrtića: organiziranje redovitog programa njege, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi (u daljnjem tekstu: redoviti program predškolskog odgoja) na području Općine Šestanovac, i to u razdoblju od 01. 09. 2016. do 31. kolovoza 2021. godine.

Općina Šestanovac će sufinancirati redoviti program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Šestanovac.

II. UVJETI KOJE NATJECATELJI MORAJU ISPUNITI:

Natjecatelji se obvezuju na sljedeće aktivnosti:

- program predškolskog odgoja organizirati u Dječjem vrtiću u Šestanovcu (jedna mješovita odgojna skupina vrtićkog uzrasta od 3 godine do polaska u školu);
- u Dječjem vrtiću u Šestanovcu osigurati rad djelatnika u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe,
- ostvarivati redoviti program predškolskog odgoja na području Općine Šestanovac;
- organizirati program pred škole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu;
- osigurati didaktičko opremanje objekta i financijska sredstva za početak rada dječjeg vrtića;
- plaćati sve režijske troškove vrtića, dok će Općina Šestanovac besplatno ustupiti prostor za vrtić,
- osigurati održavanje čistoće prostorija za boravak djece, sanitarija i ostalih pratećih prostorija kao i vanjskih površina;
- omogućiti Općini uvid u način korištenja proračunskih sredstava Općine te u ostvarivanje redovitog programa predškolskog odgoja i propisanih standarda;
- krajem svakog mjeseca dostavljati Općini popis s točnim brojem djece za naredni mjesec, navodeći uz broj djece njihova imena i adrese prebivališta.

Ponuda se daje za organizaciju:

6-satnog i 10 satnog programa

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Ponuda obvezno mora sadržavati:

- Naziv ustanove, adresu, odgovornu osobu, kontakt telefon i e-mail, broj novozaposlenih djelatnika sa strukturom (odgajatelji i dr.),
- Ponuda sa uvjetima rada i iznosima koje snose Općina Šestanovac i korisnici,
- Godišnji program rada
- Rješenje o upisu u sudski registar,
- Suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta za redoviti desetosatni program odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi,
- Potvrdu Porezne uprave kojom se dokazuje da je podnositelj ponude ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave Javnog poziva,
- Izjavu kojom zainteresirana osoba jamči da se obvezuje na ispunjenje uvjeta i kriterije propisane Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe, naročito glede uređenja prostora.

III. KRITERIJI ZA ODLUKU O NAJPOVOLJNIJOJ PONUDI

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji :

- najniži iznos subvencije Općine Šestanovac
- reference

Pristigle ponude otvorit će Općinsko vijeće općine Šestanovac, nakon prikupljanja pristiglih ponuda.

Odluku o odabiru organizatora rada dječjeg vrtića donosi Općinsko vijeće.

IV. TRAJANJE JAVNOG POZIVA

Javni poziv je otvoren 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine Šestanovac i na web stranici Općine Šestanovac..

V. NAZIV I ADRESA TIJELA KOJEM SE PODNOSI PONUDA

Ponude se podnose Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Šestanovac, Ulica Dr. Franje Tuđmana 75, 21250 Šestanovac, osobno ili preporučenom pošiljkom s naznakom "Ponuda za organiziranje rada Dječjeg vrtića".
Krajnji rok za dostavu ponuda je 02.06.2016.godine.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ugovor prestaje:

- istekom vremena na koji je zaključen,
- sporazumom stranaka u svako vrijeme,
- ukoliko prestane potreba za obavljanjem djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine,
- ukoliko Dječji vrtić izgubi pravo na obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja temeljem rješenja nadležnog tijela, o čemu je dužan odmah izvijestiti Općinu,
- otkazom izjavljenim od strane Općine uz otkazni rok od 60 dana od dana predaje preporučene obavijesti pošti, u slučaju neizvršenja ili povrede jedne ili više obveza preuzetih ovim Ugovorom od strane Dječjeg vrtića,
- otkazom izjavljenim od strane Dječjeg vrtića ukoliko Općina ne izvrši obveze sufinanciranja, do najviše 2 mjeseca uzastopce.

Općinski načelnik
Pave Čikeš